Gemeente Maastricht

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Maastricht.

Nr. 11068

6 februari

2015

Regeling bedrijfsautovolgsysteem Gemeente Maastricht

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN MAASTRICHT,

Gezien het voorstel van Burgemeester en Wethouders d.d. 3 februari 2015, no. 2015-00411;

Gelet op de instemming van de Ondernemingsraad d.d. 18 december 2014;

BESLUIT vast te stellen de navolgende regeling:

Regeling bedrijfsautovolgsysteem Gemeente Maastricht

Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. bedrijfsautovolgsysteem: een in de bedrijfsauto ingebouwd systeem dat gegevens van de bedrijfsauto elektronisch registreert en verzendt naar een server;
b. leidinggevende: de manager van het betreffende organisatieonderdeel;
c. direct-leidinggevende: teammanager, teamleider en teamcoach;
d. gebeurtenissen: bewegingen en/of signalen van de op de bedrijfsauto geplaatste systemen en/of voorzieningen.

Artikel 2 Doel van de regeling

Het doel van de regeling is de bevordering van een rechtmatige, efficiënte en effectieve bedrijfsvoering bij de inzet van bedrijfsauto’s.

Artikel 3 Verwerking gegevens

1. Een gemeentelijke bedrijfsauto kan een bedrijfsautovolgsysteem bevatten.
2. Door middel van het bedrijfsautovolgsysteem worden de navolgende gegevens geregistreerd, verwerkt en opgeslagen:
   a. gegevens betreffende positie, gebeurtenissen, snelheid, afstand en route van de bedrijfsauto;
   b. identification-key van de chauffeur;
   c. datum- en tijdgegevens.

A**rtikel 4 Verantwoordelijkheden en beheer met betrekking tot verwerkte gegevens**

1. De leidinggevende treft de nodige maatregelen, opdat gegevens als bedoeld in artikel 3 lid 2, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden gebruikt, juist en nauwkeurig zijn.
2. De leidinggevende treft passende technische en organisatorische maatregelen om gegevens als bedoeld in artikel 3 lid 2 te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik.
3. De leidinggevende wijst één of meerdere systeembeheerders aan die belast zijn met het beheer van de bestanden. Deze systeembeheerders zijn, op grond van artikel 125 a, derde lid, Ambtenarenwet, verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan zij kennisnemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

4. De gegevens met betrekking tot de rittenregistratie worden ten behoeve van de belastingdienst en de gemeente Maastricht gedurende 7 jaren bewaard.

Artikel 5 Verstrekken gegevens

1. De direct-leidinggevende van de chauffeur van de dienstauto mag de gegevens realtime inzien om de actuele positie van de bedrijfsauto te kunnen bepalen.
2. Vanuit de verwerking kunnen door de direct-leidinggevende gegevens worden verstrekt aan:
   a. de belastingdienst;
   b. de interne organisatie ten behoeve van beleidsontwikkeling of verbetermaatregelen, voor zover de gegevens niet tot individuele personen herleidbaar zijn;
   c. anderen voor zover dit noodzakelijk is op basis van een wettelijk voorschrift of ten behoeve van een gerechtelijke procedure.

3. De ambtenaar van wie gegevens worden verwerkt heeft het recht om kennis te nemen van deze gegevens. De leidinggevende deelt de ambtenaar op diens schriftelijk verzoek uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van het verzoekschrift, schriftelijk mee of hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt. Indien dat het geval is, verstrekt de leidinggevende de ambtenaar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, schriftelijk een volledig overzicht daarvan met informatie over het doel of de doelen van de gegevensverwerking, de gegevens of categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de gegevens alsmede de herkomst van de gegevens. De leidinggevende kan weigeren aan een verzoek te voldoen, indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met:
   a. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
   b. gewichtige belangen van anderen dan de verzoeker

4. De ambtenaar van wie gegevens worden verwerkt heeft het recht om schriftelijk te verzoeken deze te laten verbeteren of te laten verwijderen. Op schriftelijk verzoek van de ambtenaar gaat de leidinggevende over tot verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming van de met betrekking tot de ambtenaar verwerkte persoonsgegevens, indien en voor zover deze gegevens feitelijk onjuist, voor het doel van de verwerking onvolledig, niet ter zake dienend of bovenmatig zijn, dan wel in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. Het verzoek behelst de aan te brengen wijzigingen. De leidinggevende deelt de verzoeker uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek mee of hij daaraan voldoet. Indien hij daaraan niet of niet geheel wil voldoen, omkleedt hij dat met redenen. De leidinggevende draagt er zorg voor dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Artikel 6 Vermoeden van onregelmatigheden

In geval van opgelegde verkeersboetes, van vermoeden van plichtsverzuim of een strafbaar feit en van vermoeden dat de Regeling gebruik bedrijfsauto's wordt overtreden, kan de leidinggevende de systeembeheerder opdracht geven hem inzage te verlenen in de geregistreerde gegevens.

Artikel 7 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het college.

Artikel 8 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op 1 februari 2015.
2. De Ondernemingsraad heeft met deze regeling ingestemd.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht van 3 februari 2015.

De secretaris,

Drs. P. Buijtels.

De burgemeester,

O. Hoes.

Toelichting bij de Regeling bedrijfsautovolgsysteem Gemeente Maastricht

Algemeen

Zodra de identiteit van de persoon op wie de informatie betrekking heeft kan worden vastgesteld is er sprake van een persoonsgegeven. De Wet bescherming persoonsgegevens kent het ruime begrip verwerking van persoonsgegevens. Hieronder wordt verstaan elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder het geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Toelichting bij artikel 2

Het omschreven doel maakt dat de gemeente Maastricht een gerechtvaardigd belang heeft om een black box (track and trace-systeem, een board computer of een gps-systeem) in de auto te plaatsen. Een black box in de dienstwagen is een personeelsvolgsysteem. Een personeelsvolgsysteem is elk geautomatiseerd systeem dat geschikt is om personeel te volgen. Als een black box niet wordt gebruikt om personeel te volgen maar dit wel zou kunnen, is dit ook aan te merken als een personeelsvolgsysteem.

Toelichting bij artikel 3

Ad 1. Het beleidsuitgangspunt is dat er geen privé kilometers mogen worden gereden. Alleen medewerkers die wachtdienst hebben kunnen buiten de normale diensturen in bedrijfsauto's rijden. Als de chauffeur toestemming heeft om het voertuig in privétijd te mogen gebruiken kan de black box worden uitgezet in privétijd. De chauffeur dient daarvoor een verzoek in bij zijn leidinggevende.

Ad 2. De omvang van de controle ter voorkoming van onrechtmatig gebruik, dan wel misbruik van de bedrijfsauto's moet in redelijke verhouding staan tot het doel waarvoor deze wordt aangewend.

Ad 3. Indien de ambtenaar dat wenst, verstrekt de leidinggevende tevens informatie over de systematiek van de geautomatiseerde gegevensverwerking.

Toelichting bij artikel 5, lid 1

De bevoegdheid van artikel 5 lid 1 geldt alleen ten behoeve van het doel omschreven in artikel 2. Denk aan realtime positiebepaling (direct, zonder vertraging, live). Bij die realtime positiebepaling is het gemakkelijk om te bekijken waar bedrijfsauto's zich bevinden. Als bijvoorbeeld gedurende de dag klachten binnen komen, dan kunnen teamcoaches zien welke bedrijfsauto zich het dichtst bij de klacht bevindt.